



**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej ogłasza nabór na stanowisko wychowawcy/opiekuna Placówki Wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży „Jutrzenka” działającej na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, w ramach Projektu pn. Placówka Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży „Jutrzenka” w Dąbrowie Tarnowskiej współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, oś Priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2, Poddziałanie 9.2.1.**

**znak: KP.111.8.2020**

**Nazwa i adres jednostki:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny

w Dąbrowie Tarnowskiej (MOPSiWR)

33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul Kościuszki 15a

tel. 14 657 83 83 oraz 571 336 500, faks 14 657 84 84

e-mail: sekretariat@mopsiwr.pl

**Przedmiot naboru:**

1. Stanowisko: **wychowawca/opiekun**
2. Liczba stanowisk: **1 etat**
3. Miejsce wykonywania pracy: **Placówka Wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży „Jutrzenka” działająca w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej.**
4. Okres zatrudnienia: od 01 sierpnia 2020r. do 31 grudnia 2020r.
5. Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony na pełny etat.

**Zakres obowiązków Wychowawcy/opiekuna:**

- 1) prowadzenie zajęć z grupą,
- 2) sprawowanie opieki nad procesem wychowania dzieci w Placówce,
- 3) ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w pomieszczeniach, podczas zabaw ruchowych na zewnątrz budynku oraz podczas innych imprez na zewnątrz,
- 4) prowadzenie dokumentacji dziecka,
- 5) opracowywanie przy udziale dziecka indywidualnego planu pracy w porozumieniu z psychologiem, pedagogiem, wychowawcą, pracownikiem socjalnym, a także innymi specjalistami.

Indywidualny plan pracy uwzględnia działania krótkoterminowe, długoterminowe, jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka, nie rzadziej niż co pół roku.

- 6) opracowanie miesięcznego planu pracy wychowawczej,
- 7) prowadzenie dziennika zajęć,
- 8) prowadzenie pracy wychowawczej z dzieckiem,
- 9) organizowanie zajęć tematycznych,
- 10) czuwanie nad realizowaniem przez dzieci obowiązków szkolnych,
- 11) współpraca ze szkołą – wychowawcami, pedagogiem szkolnym, psychologiem, kuratorem, pracownikiem socjalnym, rodzicami lub opiekunami dziecka,
- 12) informowanie rodziców i opiekunów dziecka o jego postępach i trudnościach,
- 13) udział w zespołach do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.

### **Warunki dotyczące charakteru zlecenia i sposobu wykonywania zadań:**

1. Praca od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 do 18.00.
2. Konieczność przemieszczania się po terenie miasta Dąbrowy Tarnowskiej w ramach wykonywanych zadań z uczestnikami (wyjścia na spacer, do parku itp.). Ponadto w ramach organizowanych wycieczek wyjazdy poza teren Gminy.

### **Wymagania niezbędne dotyczące zatrudnienia na stanowisku wychowawcy/opiekuna w placówce wsparcia dziennego z dziećmi:**

- 1) wykształcenie wyższe:
  - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub
  - na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub
  - na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,
- 2) co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- 3) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
- 4) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 5) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **Wymagania dodatkowe:**

1. Osoba ubiegająca się na stanowisko wychowawcy/opiekuna powinna posiadać wiedzę na temat zasad funkcjonowania placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz posiadać umiejętność komunikowania się w pracy i w zespole.
2. Znajomość przepisów:
  - Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2014r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej
3. Predyspozycje: odpowiedzialność, komunikatywność, cierpliwość, kreatywność, dobra organizacja pracy, zdolność do pracy w sytuacjach kryzysowych i konfliktowych, stabilność emocjonalna.
4. Mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi.

## **Wymagane dokumenty:**

1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
2. Kwestionariusz osobowy, wg wzoru;
3. Oświadczenie, że osoba nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
4. Oświadczenie, o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
5. Oświadczenie, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
7. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. Kserokopie świadectw pracy ,
9. Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata , który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz 1282).

## **Warunki pracy:**

- Wymiar zatrudnienia: w wymiarze 40 godzin tygodniowo (w przypadku osoby niepełnosprawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na czas określony **od 01.08.2020r. do 31.12 2020r.** obejmujący czas realizacji projektu.
- Miejsce pracy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Kościuszki 15a, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.



- Płaca zasadnicza z przedziału określonego w obowiązujących przepisach i regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej wprowadzonego Zarządzeniem Nr 02/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 2 stycznia 2019r.
- Przewidywany termin zatrudnienia: **sierpień 2020r.**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%

### **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Oferty pracy zawierającą wymagane dokumenty należy składać osobiście do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej w zamkniętych kopertach do dnia 23.07.2020 roku w pon. w godz. 8.00-16.00, wt.- pt. od 7.30 -15.30 lub przesłać na adres ul Kościuszki 15 a , 33-200 Dąbrowa Tarnowska. Koperty powinny być opatrzone dopiskiem „Nabór na stanowisko wychowawcy/opiekuna”.

### **Inne informacje:**

- Komisja powołana do zaopiniowania kandydatów, zwana dalej Komisją, na podstawie złożonych ofert dokona oceny spełniania przez kandydatów wymagań niezbędnych.
- Po upływie terminu do złożenia ofert na ww. stanowisko na stronach internetowych: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej( MOPSiWR) - [www.mopsiwr.pl](http://www.mopsiwr.pl), Biuletynie Informacji Publicznej ( MOPSiWR) [www.bip.malopolska.pl/mopsiwrdt](http://www.bip.malopolska.pl/mopsiwrdt) ,oraz na tablicy ogłoszeń MOPSiWR zostanie umieszczona informacja o kandydatach spełniających warunki do dopuszczenia do drugiego etapu konkursu wraz ze wskazaniem terminu kiedy on nastąpi.
- Drugim etapem konkursu będzie przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej obejmującej wiedzę z zakresu przepisów realizowanych na stanowisku, na które prowadzony jest nabór.
- W wyniku przeprowadzenia ww. procedury konkursowej powołana przez Dyrektora MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej Komisja konkursowa wyłania kandydata, spełniającego w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.
- Dyrektor MOPSiWR w Dąbrowie Tarnowskiej dokona wyboru kandydata na stanowisko będące przedmiotem naboru lub rozstrzyga o zakończeniu naboru bez wyboru żadnego z uczestniczących w nim kandydatów.
- Informacje na temat naboru udziela Pani Ewa Borek 14 657 83 83, wew 221,

### **Załączniki:**

1. Oświadczenia,
2. Oświadczenie, o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
3. Klauzula informacyjna RODO
4. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.