Dąbrowa Tarnowska, dn. 12.12.2019r.

Ogłoszenie o postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego

w trybie art.138o ustawy Prawo zamówień publicznych

na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie od 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

Przedmiot zamówienia: usługi

Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85 31 11 00 – 3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych,
85 31 12 00 – 4 - usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych,
85 31 13 00 – 5 - usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży,
85 31 12 00 – 9 - usługi opieki społecznej nieobejmującej miejsc noclegowych

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Gmina Dąbrowa Tarnowska, ul. Rynek 34, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, NIP Gminy Dąbrowa Tarnowska: 871-17-71-055, nazwa jednostki organizacyjnej: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie tarnowskiej, ul. Kościuszki 51A, 33-200 Dąbrowa Tarnowska (woj. małopolskie), tel. 14 657 83 83 oraz 571 336 500, 14 657 84 84 (faks), adres strony internetowej Zamawiającego: http://www.mopsiwr.pl**, adres poczty elektronicznej: e-mail: sekretariat@mopsiwr.pl**

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 euro. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „Prawem zamówień publicznych"

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych **usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi** - w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców, zwanych dalej „usługami" dla osób uprawnionych na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego, zwanych dalej „świadczeniobiorcami". Przy świadczeniu usług mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 Nr 189 poz. 1598, z późn. zm.).
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na określoną liczbę świadczeniobiorców. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.**
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone osobom z zaburzeniami psychicznymi.

Rodzaje usług:

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych osobom z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i obejmują:

- usprawnienie do funkcjonowania w społeczeństwie
- specjalistyczną pielęgnację,

- rehabilitację fizyczną
- wspieranie psychologiczno-pedagogiczne i edukacyjno-terapeutycznego.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są na podstawie zaświadczenia lekarskiego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

Zakres czynności:

1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

• samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
• dbałość o higienę i wygląd,
• utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
• wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
• korzystanie z usług różnych instytucji,

b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

• pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
• ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
• doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
• kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
• współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
- w wypełnieniu dokumentów urzędowych,

d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1373 z późn. zm.):

a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

4) **pomoc mieszkaniowa, w tym:**

a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;

5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 nauka, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i rehabilitacja dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018r., poz. 1878 z późn. zm.)

W okresie realizacji zamówienia specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone łącznie dla 15 osób, przy czym średnio w każdym miesiącu tymi usługami objętych będzie 15 osób. Zamawiający informuje, że w okresie od 01 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 r. planuje zamówić świadczenie około 3156 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005, Nr 189 poz. 1598, z późn. zm.).

Wymagania w zakresie kwalifikacji, stażu pracy i odbytego przeszkolenia, a także posiadanego doświadczenia:

Specjalistyczne usługi są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi. Osoby które świadczą usługi muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań kształtowania nawyków, celowej aktywności prowadzenia treningu zachowań społecznych.

1) Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:
a) szpitalu psychiatrycznym;
b) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
c) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
d) ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
e) zakładzie rehabilitacji;
f) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w ust. 1, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w ust. 2, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
2) Osoby świadczące usługi, o których mowa muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
a) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
b) kształtowania nawyków celowej aktywności;
c) prowadzenia treningu zachowań społecznych.

Informacje dodatkowe:

- Wymiar godzinowy obejmuje 60 minut świadczenia usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców, a także załatwienie spraw urzędowych świadczeniobiorcy, zakup dla świadczeniobiorcy podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia łącznego wymiaru godzin wykonywanych usług - w ramach kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, **dlatego też podane zestawienie ilościowe nie jest wiążące dla Zamawiającego.** Dla Wykonawcy jest natomiast wiążące pod względem kwoty ceny jednostkowej.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług - realizowanych na podstawie umowy z Wykonawcą.
- Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych usług.

5. Termin realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej,
2) zdolności technicznej lub zawodowej,
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
4) Staż pracy (doświadczenie 3 lata).

2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1.	**kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
2.	**zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli: ➢ **<u>wykaże, że posiada następujące doświadczenie:</u>** b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty usługi (usługę) które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zadania, dla łącznie przynajmniej 15 osób, które obejmowały łącznie przynajmniej 3156 godzin. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone w Ogłoszeniu o zamówieniu, tj. usługi muszą być zrealizowane dla 15 osób i muszą obejmować zrealizowanie łącznie 3156 godzin ➢ **<u>wykaże, że:</u>** dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia **osobami zdolnymi wykonać zamówienie** (skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowych usług): • koordynatorem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi (którego zadaniem będzie m.in. przyjmowanie zgłoszeń od Zamawiającego, planowanie, rozliczanie godzin, kontrola prawidłowości realizacji usług). **Koordynator usług powinien posiadać wykształcenie wyższe, co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie zarządzania i organizacji specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie tożsamym z przedmiotem zadania,** • osobami posiadającymi kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług dla osób z

	zaburzeniami psychicznymi, określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych - w liczbie nie mniejszej niż 7 (siedem). Żadna z osób świadczących usługi nie może figurować w Krajowym Rejestrze Karnym.
3.	**sytuacji ekonomicznej i finansowej** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących oświadczeń:**

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,
2) **wykaz usług wykonanych,** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały lub są wykonane (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu), **oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,**
   Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:
   - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
   - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia,
3) **wykaz** osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wraz z oświadczeniem,** że osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego **będą faktycznie uczestniczyć** w realizowaniu przedmiotowego zamówienia, **a także zostały poinformowane przez Wykonawcę,** że **zostały skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia** - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

2. Wymagana forma składanych dokumentów:

1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 składane jest pod rygorem nieważności w formie pisemnej (tj. w oryginale),
2) dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2- 3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy,
2) Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie,
3) oświadczenia określone w ust. 1 pkt 1 składa każdy Wykonawca, warunek ten musi być spełniony przez każdego Wykonawcę indywidualnie,
4) dokumenty określone w ust. 1 pkt 2-3 składa przynajmniej jeden Wykonawca lub osobne dokumenty składa kilku Wykonawców. Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej - będzie spełniony gdy jego spełnianie potwierdzi indywidualnie przynajmniej jeden Wykonawca lub gdy kilku Wykonawców jego spełnienie potwierdzi łącznie,
5) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną,

6) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

ROZDZIAŁ V. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU, ZMIANA TREŚCI OGŁOSZENIA

1. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może udzielić wyjaśnień treści ogłoszenia o zamówieniu. Wyjaśnienia treści Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

2. Ogłoszenie o zamówieniu może zostać zmienione przed terminem składania ofert. Zmianę Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Kierownik Działu Wsparcia MOPSiWR Ewa Borek, tel. 14 657-83-83 i **e-mail:** sekretariat@mopsiwr.pl**,** z którymi można się kontaktować od poniedziałku w godz. 08.00 – 16.00 i od wtorku do piątku, w godz. od 07.30 do 15.30.

ROZDZIAŁ VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Opis sposobu obliczania ceny oferty:**
2. cena musi zawierać wszystkie elementy realizacji zamówienia, a w szczególności wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu osoby świadczącej usługi do miejsca świadczenia usług, przejazdów niezbędnych przy realizowaniu usługi na rzecz świadczeniobiorcy, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy,
3. cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującymi przepisami o cenach,
4. cena oferty ogółem powinna zawierać cenę brutto 1 (jednej) godziny specjalistycznych usług opiekuńczych, świadczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - dla jednego świadczeniobiorcy.
5. Informacje, oświadczenia, wyjaśnienia w postępowaniu przekazuje się w formie pisemnej, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 3 - 4 . Numer faksu do kontaktu z Zamawiającym - 14 678 84 84, adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym – sekretariat@mosiwr.pl
6. Ofertę w języku polskim należy przedstawić Zamawiającemu w jednym egzemplarzu. Zamawiający zaleca skorzystanie z formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego, który stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu. W ofercie należy wskazać przewidywany lokal przeznaczony na biuro (na terenie miasta Dąbrowa Tarnowska). Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV Ogłoszenia o zamówieniu, a także pełnomocnictwo:
7. jeżeli oferta została podpisana przez pełnomocnika (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty),
8. w przypadku składania oferty wspólnej.
9. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego - w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej, 33- 200 Dąbrowa Tarnowska, ul. Kościuszki 15A, woj. małopolskie, do **dnia 20 grudnia 2019 r. do godz. 10.00** z dopiskiem: **„Oferta - specjalistyczne usługi opiekuńcze - nie otwierać przed 20 grudnia 2019 r. godz. 10:00”** lub podobnym oznaczeniem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego. Oferty można składać w: poniedziałki - w godzinach 8.00 - 16.00, wtorek - piątek w godzinach: 7.30 - 15.30.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji) ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty nieodrzucone, oceniane będą według następujących kryteriów:

Lp.	nazwa kryterium	waga kryterium
1.	cena oferty	70%
2.	doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	20%
3.	doświadczenie Wykonawcy w realizacji specjal. usług opiekuńczych	10%

Punkty będą obliczone przy zastosowaniu niżej podanych wzorów, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Ad 1. Cena oferty - w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów. Ocena będzie dokonywana według wzoru:

Cena (C) = cena $_{mj_n}$ / cena $_{0}$f x 70 = liczba punktów przyznana ofercie ocenianej, gdzie:

cena $_{mj}$,, - cena brutto najniższej spośród badanych ofert, cena $_{0}$f - cena brutto oferty badanej.

Ad. 2. Doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (tj. „S")

- w tym kryterium oferta może uzyskać 20 punktów.

Zamawiający przyzna następująco punkty w tym kryterium:

- Zamawiający przyzna 20 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje powyżej 10 osobami, które będą realizować specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- Zamawiający przyzna 15 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje 10 osobami, które będą realizować specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- Zamawiający przyzna 10 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje 9 osobami, które będą realizować specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- Zamawiający przyzna 5 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje 8 osobami, które będą realizować specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- Zamawiający przyzna 0 punktów, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 7 osobami, które będą realizować specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Ocena w zakresie tego kryterium będzie dokonywana na podstawie informacji zawartych w „Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego" sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,

Ad. 3 Doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług opiekuńczych - w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Ocena w zakresie tego kryterium będzie dokonywana na podstawie informacji zawartych w wykazie usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych - w okresie **ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu, wraz z dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający przyzna punkty za wykonanie (wykonywanie) **należycie** przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert zamówień (zamówienia), których przedmiotem było świadczenie usług opiekuńczych, w zakres których wchodziły usługi (usługa), które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zadania. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku Wykonawca wskazuje część zamówienia już faktycznie wykonaną (tj. zrealizowaną liczbę godzin).

Zamawiający przyzna następująco punkty w kryterium „doświadczenie w realizacji specjal. usług opiekuńczych":

liczba wykonanych (w sposób należyty) godzin usług, które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zadania	liczba punktów
powyżej 7 020 godzin	10
powyżej 6 500 do 7 020 godzin	8
Powyżej 5 500 do 6 500 godzin	6
powyżej 4 500 do 5 500 godzin	4
od 3500 do 4 500 godzin	2
Poniżej 3156- 3 500 godzin	0

Obliczenie łącznej sumy punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru: O=C+S+D,
gdzie:
O- łączna liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,
C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena" wynikająca z badanej oferty,
S - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia " wynikająca z badanej oferty,
D - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „doświadczenie w realizacji specjal. usług opiekuńczych" wynikająca z badanej oferty.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. 2. Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

ROZDZIAŁ VIII. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcia ofert dokonuje Zamawiający - po upływie terminu składania ofert, w dniu 20 grudnia 2019 r. o godzinie 10.15 - w siedzibie Zamawiającego, tj. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Kościuszki 15A, pokój nr 18. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może skierować wyłącznie do Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, tj. Wykonawcy, którego oferta przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu - chyba, że w wyniku złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień przez pozostałych Wykonawców oferta innego Wykonawcy byłaby ofertą najwyżej ocenioną.

4. Jeżeli oferta najwyżej oceniona jest kompletna i nie budzi wątpliwości, Zamawiający nie musi skierować wezwania, o którym mowa w ust. 3, do pozostałych Wykonawców, chyba, że w wyniku złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów lub udzielenia wyjaśnień przez pozostałych Wykonawców, oferta innego Wykonawcy byłaby najwyżej ocenioną.

5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Art. 90 Prawa zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

7. Zamawiający - z zastrzeżeniem ust. 8 - poprawia w ofercie:

l) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający nie ma obowiązku poprawiania omyłek rachunkowych lub pisarskich jeżeli:

1) oferta podlega odrzuceniu,

2) mimo poprawienia omyłek oferta nie będzie ofertą najwyżej ocenioną,

3) postępowanie podlega unieważnieniu.

9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale III niniejszego ogłoszenia.
2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający odrzuca ofertę:

a) jeżeli jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem Rozdziału VIII ust. 7 pkt 3 Ogłoszenia o zamówieniu,
b) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
c) jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny,
d) jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 6 Ogłoszenia o zamówieniu,
e) jeżeli została złożona w innej formie niż wymagana,
f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ X. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w Rozdziale XI niniejszego ogłoszenia.

ROZDZIAŁ XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

2) cena oferty najkorzystniejszej lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,

5) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia w całości lub części nie leży w interesie Zamawiającego.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

ROZDZIAŁ XII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawcy składający ofertę wspólną (w przypadku wyboru oferty) są zobowiązani - przed zawarciem umowy- przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

4. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca - w terminie dwóch dni od przesiania przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu drogą elektroniczną informacji o numerze telefonu i adresie poczty elektronicznej lokalu użytkowego przeznaczonego na biuro, zlokalizowanego na terenie miasta Dąbrowa Tarnowska (wskazanego w ofercie Wykonawcy). Zamawiający wymaga, aby lokal czynny był przynajmniej trzy dni w tygodniu (pomiędzy poniedziałkiem a piątkiem z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), minimum cztery godziny dziennie (pomiędzy godzinami 7.30 a 15.30), który umożliwi w tych dniach bezpośredni i niezawodny kontakt z Wykonawcą - zarówno Zamawiającemu jak i świadczeniobiorcom - w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany również do zapewnienia możliwości kontaktu telefonicznego (np. telefon komórkowy) z pracownikiem (pracownikami) Zamawiającego koordynującymi realizację zadania - przez 7 dni w tygodniu, również poza godzinami funkcjonowania biura Wykonawcy.

5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy, Wykonawca - w terminie do trzech dni od przesłania przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

6. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 5 będzie kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy - na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu. Wykonawca w okresie trwania umowy na świadczenie usług opiekuńczych dla MOPSiWR **musi posiadać ważną polisę** od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności.

7. Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu - najpóźniej w dniu zawarcia umowy, kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, staż pracy i odbyte przeszkolenie, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U.2005 Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) - osób, które będą świadczyć specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O UDZIELENIU /NIEUDZIELENIU ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO[1] W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, w odniesieniu do:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia; informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej, ul. Kościuszki 15A, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej, pod adresem: **iodo@mopsiwr.pl**
3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego jako zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi,
4) odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Prawa zamówień publicznych,
5) Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. | Prawa zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawa zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Prawa zamówień publicznych,
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/ Pana dotyczących,
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych[2]
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[3],

---

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Prawem „zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

3 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/ Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

ROZDZIAŁ XV. ZAŁĄCZNIKI

1) załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego,
2) załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3) załącznik nr 3 - wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z oświadczeniem,
4) załącznik nr 4 - wzór wykazu wykonanych (wykonywanych) usług,
5) załącznik nr 5 - wzór umowy,
6) załącznik nr 6 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Dąbrowa Tarnowska, dnia 12 grudnia 2019 r.