

## W Z Ó R

Umowa nr .....

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

Nabywcą: Gmina Dąbrowa Tarnowska , ul Rynek 34, 33 - 200 Dąbrowa Tarnowska, NIP: 871 17 71 055, oraz odbiorcą: Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej (MOPSiWR) ul. Kościuszki 15a, reprezentowanym przez Panią Katarzynę Hałun – Dyrektora MOPSiWR przy kontrasygnacie Pani Jolanty Gnutek – Gł Księgowej MOPSiWR.

**zwanym dalej Zamawiający**

a

.....  
.....NIP.....REGON.....

reprezentowaną przez .....

**zwanego dalej Wykonawca.**

Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.).

### § 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę przygotowywania i wydawania gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Dąbrowie Tarnowskiej (MOPSiWR).
2. Posiłki wydawane będą osobom skierowanym przez Zamawiającego na podstawie list osób uprawnionych do odbioru jednego ciepłego posiłku. Lista ta będzie przekazywana Wykonawcy najpóźniej 3 dni przed końcem miesiąca. W przypadku zmian aktualizowana będzie do godz 10:00 dnia następnego.

### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania obiadów w lokalu mieszczącym się przy ul..... w Dąbrowie Tarnowskiej.  
Lokal gastronomiczny wraz z wyposażeniem, w którym będą przygotowywane i wydawane posiłki powinien spełniać wymogi sanitarno – higieniczne oraz spełniać wymagania w zakresie warunków technicznych. Wykonawca odpowiada za czystość urządzeń gastronomicznych, w których będą przygotowywane posiłki, estetyczny wygląd i czystość zatrudnionego personelu, oraz technologię przygotowania i wydania posiłków zgodną z obowiązującymi wymogami sanitarnymi dietetycznymi oraz HACCP.
2. Posiłki wydawane będą w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 12.00 do 16.00.
3. Wykonawca wykona wszystkie posiłki w swoim przedsiębiorstwie, bez możliwości powierzenia osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania jednego gorącego posiłku w postaci: 2 dni w tygodniu zupa z wkładką mięsną (podana z chlebem, makaronem, ryżem lub ziemniakami) i 3 dni w tygodniu drugie danie mięsne, dla każdego skierowanego przez MOPSiWR klienta.

Dopuszcza się raz w tygodniu drugie danie bezmięсне np. : pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, ryba itp. lub danie półmięсне np. bigos, łazanki, zapiekanka makaronowa, lub ziemniaczano – mięсна, pilaw, fasolka po bretońsku itp.

5. Posiłki powinny być sporządzane według następujących norm ilościowych dla jednego posiłku:
  - a) pierwsze danie zupa - min. 400 ml, dodatkowo do zupy kielbasa min. 50g lub wkładka mięсна - min. 50g oraz chleb,
  - b) drugie danie mięсне – kotlet - min. 100 g gołąbek - min. 150 g, gulasz mięсны – min. 150 g, kurczak – min.200 g, ryba - min. 150 g, wątróbka smażona - min.150 g, ziemniaki – min. 300 g, kasza – min. 250 g, makaron – min. 200 g, ryż - min. 200 g, surówka – min. 100 g, warzywa gotowane min. 150g.,
  - c) danie bezmięсне (pierogi, krokiety, naleśniki itp.) – min. 250 g
  - d) danie półmięсне (bigos, fasolka po bretońsku itp.) - min. 250 g
  - e) napój – min. 200 ml (kompot, woda z sokiem, w przypadku drugiego dania).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków urozmaiconych, dobrej jakości, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi. Produkty żywnościowe będą zakupione przez Wykonawcę we własnym zakresie.
7. Gramatura opisana w poszczególnych rodzajach posiłków obejmuje gramatury obowiązujące w chwili wydania posiłku ( waga gotowego, wydanego obiadu, w tym jego poszczególnych składników).
8. Wykonawca zobowiązany jest do wydania obiadów przygotowanych ze świeżych produktów, zakazane jest wykorzystywanie do przygotowania obiadów całości lub części produktów składających się na obiad z dnia poprzedniego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i wydać taką ilość posiłków jaką zleci Zamawiający w określonym czasie.

### § 3.

1. Strony ustalają, iż cena jednego posiłku o którym mowa w § 2 ust. 4 i 5 wynosi: ..... zł brutto, słownie: ..... złotych ..... groszy brutto.
2. Cena o której mowa w ust. 1. nie ulega zmianie przez okres ważności umowy.
3. Należność będzie regulowana przez Zamawiającego przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przedłożonej do 10-go każdego następnego miesiąca kalendarzowego przez Wykonawcę wraz z listami potwierdzającymi odbiór posiłków.
4. Faktura za usługę świadczoną w miesiącu grudniu 2020 r. będzie płatna niezwłocznie po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę według poniższych danych:

NABYWCA:

Gmina Dąbrowa Tarnowska  
ul. Rynek 34  
33-200 Dąbrowa Tarnowska  
NIP: 871-177-10-55

ODBIORCA:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny  
ul. Kościuszki 15A  
33-200 Dąbrowa Tarnowska

6. Fakturę należy dostarczyć Odbiorcy.

#### § 4

1. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości wydawanych obiadów oraz warunków, w jakich są przygotowywane.

#### § 5

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub nienależytego wykonania umowy – Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto przypadającej za dany miesiąc.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający pokryje wyłącznie faktycznie poniesione przez Wykonawcę koszty realizacji umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi z zachowaniem tajemnicy w zakresie informacji na temat danych osób korzystających z posiłku, również po zakończeniu realizacji umowy w tym nieujawniania informacji że dana osoba korzysta ze świadczeń MOPSiWR.

#### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ..... 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy, a w szczególności niezachowania należytego stanu sanitarnego przy wydawaniu posiłków, Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### § 7

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. Do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy wyznaczone są osoby:  
-ze strony Zamawiającego: .....  
-ze strony Wykonawcy: .....

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Podpis Zleceniodawcy*

*Podpis Zleceniobiorcy*